



Laroy Group – Export Manager Middle East & Asia Pacific

Ben je op zoek naar een job als export manager, dan verwelkomen we jou graag in ons team!

Welkom bij Laroy Group... Home for people & pets!

Wij zijn **groothandel in voeding en benodigdheden voor gezelschapsdieren**, gericht naar retailers, professionelen en de groothandel.

Onze **liefde** voor dieren is onze passie. Laroy Group wil de **band tussen huisdieren en hun baasjes versterken** zodat ze langer, gezonder en **gelukkiger** leven.

We willen uitgroeien tot één van 's werelds **toonaangevende producenten en leveranciers van kwaliteitsvolle huisdierproducten**.

We willen bij Laroy Group een familiebedrijf op menselijke schaal zijn. Een **“Thuis” voor onze medewerkers, klanten en leveranciers**, waar we rekening houden met iedereen.

Als export manager bij Laroy Group ben je **verantwoordelijk voor de directe operationele commerciële uitbouw in jouw regio**. Met je bestaande klanten onderhoud je lange termijnrelaties, terwijl je ook nieuwe markten exploreert en de bestaande markten verder uitdiept.

Als export manager hecht je veel belang aan volgende 4 pijlers:

1. Je bent verantwoordelijk voor de operationele uitbouw van de export

- Je staat in voor de opvolging en verdere uitbouw van je klanten en distributeurbestand binnen een bepaald aantal landen.
- Je volgt het gehele orderproces van offerte over orderontvangst tot levering, in overleg en samenwerking met de purchase afdeling en het magazijn, teneinde de klantentevredenheid en klantenbinding te optimaliseren.
- In overleg met de export sales manager maak je een marktstudie en marktanalyse om het potentieel van het bedrijf te bepalen.

2. Je bent verantwoordelijk voor prospectie en behoud van bestaande klanten

- Je hebt dagelijks telefonisch contact met de klanten en de lokale distributeurs.
- Je bent specifiek verantwoordelijk voor de verdere uitbouw en kritische doorlichting van het bestaande distributeurnetwerk.
- Je bent circa 50 % van de tijd actief met je klanten, via klantenbezoeken en online meetings. En je organiseert/begeleidt klantenbezoeken in Wondelgem.
- Samen met ons professionele marketing team begeleid je de organisatie van beurzen binnen je regio, waar je ook actief aan deelneemt.
- Naast de eigen actieve deelname aan beurzen of manifestaties, zorg je tevens dat alle informatie over concurrentie en/of belangrijke marktontwikkelingen gecommuniceerd worden naar de betrokken afdelingen.

3. Binnenhalen en opvolgen orders

- Je doet actief aan projectopvolging voor de offertes die werden opgemaakt in nauwe samenwerking met de sales en export support.
- In nauwe samenwerking met export support, zorg je ervoor dat het orderproces van prospectie tot offerte naar bestelling toe vlekkeloos verloopt. Je geeft hiertoe duidelijke instructies aan export support.

4. Administratieve taken en klachtenbehandeling

- Je administratieve communicatie waarborgt een perfecte afhandeling van alle verkooptransacties. In samenwerking met de financiële dienst, houd je de kredietlimieten, en overschrijding van de betalingstermijnen op een proactieve manier in het oog.
- Je staat in voor vertaling van eventuele klantenklachten naar export support, zodat deze snel en professioneel kunnen worden afgewerkt.
- Over jouw bezoeken in de regio maak je een to-the-point bezoekverslag met vermelding van actiepunten. De bezoekplanning kan je zelfstandig opstellen.
- Je maakt maandelijks een financieel rapport voor het management om de cijfers en actiepunten van de afgelopen maand weer te geven

Wat wordt er van jou verwacht?

- Je bent zowel gesproken als geschreven **perfect Engelstalig. Arabisch** is een nice to have! :)
- Je genoot een Bachelor in een commerciële richting of beschikt over relevantie werkervaring.
- Je hebt **enkele jaren succesvolle commerciële ervaring in een B2B omgeving.**
- Je bent communicatief zeer sterk en beschikt over de nodige onderhandelingstechnieken.
- Je kan **je vinden binnen de waarden van onze onderneming.**
- Je kan perfect zelfstandig werken.
- Je bent nauwkeurig, stressbestendig en praktisch ingesteld.
- Je hebt interesse in de producten die wij aanbieden.

Wat hebben wij jou te bieden?

Bij ons kom je terecht in een sterk groeiend internationaal bedrijf dat trots is op zijn familiale waarden en normen. Wij geloven in het welzijn van onze medewerkers en zetten hier graag extra op in.

Daarom bieden wij jou aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden met extra voordelen, waaronder een competitief salaris aangevuld met extra voordelen, een bedrijfswagen en een mobiele telefoon.

Je werkt in een moderne en aangename werkomgeving. Onze recent gerenoveerde, inspirerende werkplek biedt je de ruimte om te groeien. We bieden een fulltime functie van 40 uur per week met volop doorgroeimogelijkheden, waarbij je samenwerkt met een enthousiast en betrokken team.

Werkplezier en welzijn staan bij ons hoog in het vaandel. Daarom hanteren we flexibele werktijden, aangevuld met 12 extra verlofdagen, en bieden we je de mogelijkheid om één vaste dag per week vanuit huis te werken.

Kies voor een werkomgeving waar jouw groei en welzijn voorop staan!

<https://www.laroygroup.com/>